Приложение 2

к приказу ГКУ ЦЗН

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202 г. № \_\_\_

Бланк участника

Исх. №

от г.

**Кому адресован документ:**

Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность, ФИО

**Заявка**

**участника отбора на предоставление гранта в форме субсидии из бюджета**

**города Москвы работодателям, проводящим в 2022 году общественные**

**работы для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости**

**населения города Москвы, в том числе безработных граждан**

Наименование юридического лица:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид экономической деятельности (ОКВЭД): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма собственности (государственная, частная, смешанная и т.д.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организационно-правовая форма: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес (юридический): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес (фактический): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. должностного лица, ответственного за решение кадровых вопросов:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, факс, адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество вакансий с указанием количества рабочих мест для трудоустройства на общественные работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(должность) (подпись) (расшифровка подписи)*

 *М.П.* *(при наличии)*

Заявка принята: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность сотрудника ГКУ ЦЗН) (подпись) (расшифровка подписи)*

1. Изучив документацию на право участия работодателя в проведении общественных работ для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости населения города Москвы, в том числе безработных граждан (далее – граждане), а также применимые к мероприятию законодательство и нормативные правовые акты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

в лице: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)

сообщает о согласии участвовать в отборе на предоставление гранта на условиях, указанных в настоящей заявке.

2. Мы согласны исполнить условия предоставления гранта (в том числе уточненные) в соответствии с требованиями документации и на условиях, которые мы представили в *Приложении* «Перечень прилагаемых к заявке документов» к настоящей заявке.

3. Мы берем на себя обязательство трудоустроить в период трех месяцев со дня заключения договора о предоставлении гранта граждан для участия в общественных работах в соответствии с требованиями документации.

Мы подтверждаем соблюдение условия предоставления гранта по предложению вакансий, которые предполагают только временную занятость работников и исключительно в ограниченный период времени.

4. Настоящей заявкой сообщаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

соответствует следующим требованиям:

4.1. Осуществление работодателем или его обособленным подразделением деятельности на территории города Москвы.

4.2. Отсутствие проведения в отношении работодателя процедур реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к работодателю другого юридического лица), ликвидации, банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.3. Работодатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

4.4. Отсутствие сведений о работодателе в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

4.5. Отсутствие сведений о работодателе в реестре некоммерческих организаций, выполняющих функции иностранного агента.

4.6. Отсутствие введенных в отношении работодателя ограничительных мер, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

4.7. Неполучение работодателем средств из бюджета города Москвы в соответствии с иными нормативными правовыми актами на те же цели, на которые предоставляется грант.

5. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в настоящей заявке информации и подтверждаем право экспертного совета, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников отбора условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в настоящей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую сведения, представленные нами в настоящей заявке.

6. В случае, если по итогам рассмотрения заявок на предоставление гранта в отношении нас будет принято решение о предоставлении гранта, мы берем на себя обязательства подписать договор о предоставлении гранта с Государственным казенным учреждением города Москвы Центром занятости населения города Москвы об участии в реализации мероприятий.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Государственным казенным учреждением города Москвы Центром занятости населения города Москвы, нами уполномочен

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон,

(с указанием междугородного кода телефонной связи), адрес электронной почты)

Все сведения о проведении отбора на участие в реализации мероприятий просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

8. Банковские реквизиты участника:

Наименование и местонахождение обслуживающего банка:

Расчетный счет:

Корреспондентский счет:

Код БИК:

9. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. К настоящей заявке прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью настоящей заявки, согласно описи – на \_\_\_\_\_\_\_ лист.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(должность) (подпись) (расшифровка подписи)*

 *М.П. (при наличии)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

основание и реквизиты документа, подтверждающего полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в отборе

Приложение

к заявке

**Перечень прилагаемых к заявке документов**

 Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование работодателя)

подтверждает, что для участия в отборе на предоставление гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы работодателям, проводящим в 2022 году общественные работы для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости населения города Москвы, в том числе безработных граждан, направляются нижеперечисленные документы:

| **№ п\п** | **Информация и документы о работодателе** | **Листы****с \_\_ по \_\_** | **Количество листов** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени работодателя. |  |  |
| 2 | Гарантийное письмо о непроведении на день подачи заявки в отношении работодателя процедур реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к работодателю другого юридического лица), ликвидации, банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, подписанное руководителем работодателя или иным уполномоченным лицом и заверенное печатью (при наличии печати). |  |  |
| 3 | Гарантийное письмо о том, что работодатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, подписанное руководителем работодателя или иным уполномоченным лицом и заверенное печатью (при наличии печати). |  |  |
| 4 | Гарантийное письмо о неполучении работодателем на день подачи заявки средств из бюджета города Москвы в соответствии с иными нормативными правовыми актами на те же цели, на которые предоставляется грант, подписанное руководителем работодателя или иным уполномоченным лицом и заверенное печатью (при наличии печати). |  |  |
| 5 | Гарантийное письмо, содержащее описание предлагаемых вакансий к трудоустройству для участия граждан в общественных работах, с приложением копии приказа (выписки из приказа) об организации рабочих мест для проведения общественных работ с указанием перечня рабочих мест (при наличии такого приказа), подписанное руководителем работодателя или иным уполномоченным лицом и заверенное печатью (при наличии печати). |  |  |
| 6 | Гарантийное письмо об обеспечении работодателем возможности трудоустройства граждан для участия в общественных работах в период трех месяцев со дня заключения договора о предоставлении гранта, численностью не менее 200 человек либо иной численностью, установленной экспертным советом, с трудоустройством одного работника на одно рабочее место, подписанное руководителем работодателя или иным уполномоченным лицом и заверенное печатью (при наличии печати) (за исключением работодателей из числа социально ориентированных некоммерческих организаций). |  |  |
| 7 | Гарантийное письмо об отсутствии в отношении работодателя ограничительных мер, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, подписанное руководителем работодателя или иным уполномоченным лицом и заверенное печатью (при наличии печати). |  |  |
| 8 | Письмо Комитета общественных связей и молодежной политики города Москвы либо Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы с рекомендацией о привлечении социально ориентированной некоммерческой организации в проведении общественных работ, подготовленное структурным подразделением, осуществляющим взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями (для работодателей из числа социально ориентированных некоммерческих организаций). |  |  |
| 9 | Согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении государственных и муниципальных автономных и бюджетных учреждений, на участие таких учреждений в отборе (для работодателей из числа государственных и муниципальных автономных и бюджетных учреждений). |  |  |
|  | **ВСЕГО листов:** |  |